**ASUNTO:** CONSTANCIA DE SERVICIOS

**GUADALUPE BAÑUELOS MARTÍNEZ**

**DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS**

El (la) que suscribe Director(a) de XXXXXXXXXXXX

Hace constar que el (la) C:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre completo |  |
| R.F.C. |  |
| C.U.R.P. |  |
| Fecha de Ingreso a S.E.P. |  |
| Fecha de Ingreso al C. T. Actual |  |
| Función que desempeña |  |
| Horario |  |
| Clave Presupuestal |  |
| Asignatura |  |
| Nombre del C.T. |  |
| Clave del C.T. |  |
| Nombre de la localidad |  |
| Nombre del Municipio |  |
| Zona Escolar |  |

Se extiende la presente a petición del interesado(a), para ***efectos de convocatoria de permutas*** en la Cuatro veces Heroica Puebla de Zaragoza a los 01 días del mes de septiembre del año 2022.

**ATENTAMENTE**

***“SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN”***

Nombre del Jefe Inmediato Superior

(Cargo)

 C.c.p.-Archivo.