







DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS CREDENCIALIZACIÓN

## FORMATO DE SOLICITUD (IDENTIFICACIÓN DE SERVIDOR PÚBLICO)

FECHA:		
NOMBRE COMPLETO:		
ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:		
DIRECCIÓN GENERAL:		
DIRECCIÓN:		
SUBDIRECCIÓN:		
DEPARTAMENTO:		
PUESTO QUE DESEMPEÑA:		
NO. DE EMPLEADO / NO. DE EXPEDIENTE:		
NÚMERO DE TELÉFONO PERSONAL:		
TIPO DE CONTRATACIÓN:	BASE   CONFIANZA   INTERINATO	HONORARIOS
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO (BIEN MARCADA)		
REQUISITOS:	<ul> <li>✓ COPIA DE ORDEN DE ADSCRIPCIÓN, SOLICITUD DE MOVIMIENTO DE ALTA Y/O NOMBRAMIENTO.</li> <li>✓ COPIA DEL ÚLTIMO TALÓN DE PAGO.</li> <li>✓ COPIA DE INE AMPLIADA AL 150 %.</li> </ul>	
NÚMERO DE FOTO:		

Av. Jesús Reyes Heroles s/n colonia Nueva Aurora Puebla, Pue. C.P. 72070 Tel. (222) 2 29 69 00 Ext. 1170 <u>drh.gestoria@seppue.gob.mx</u> / sep.puebla.gob.mx