



EDUCACIÓN

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

PLAN Y PROGRAMAS DE ESTUDIO BGE 2018



Secretaría
de Educación

CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN

QUINTO SEMESTRE

Contabilidad de Costos



ÍNDICE

DIRECTORIO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	4
DIRECCIONES QUE PARTICIPAN	5
DIRECTORIO DE DISEÑADORES CURRICULARES DE QUINTO SEMESTRE	6
PRINCIPIOS DE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA	7
LAS 4A PARA GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN Y FORMAR CIUDADANÍA PARA LA TRANSFORMACIÓN EN EL ESTADO DE PUEBLA, UNA MIRADA DESDE EL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO GENERAL ESTATAL 2018	9
ENFOQUE DEL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIO	10
DATOS GENERALES DEL QUINTO SEMESTRE	12
IMPACTO DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DE COSTOS Y SUS BLOQUES EN EL PERFIL DE EGRESO EMS	13
IMPORTANCIA DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DE COSTOS	16
BLOQUE I. CONCEPTOS BÁSICOS DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS.	17
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	19
ORIENTACIONES O SUGERENCIAS.....	19
EVALUACIÓN DEL BLOQUE I.....	21
BLOQUE II. ELEMENTOS DEL PROCESO PRODUCTIVO.	23
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	24
ORIENTACIONES O SUGERENCIAS.....	24
EVALUACIÓN DEL BLOQUE II.....	27
BLOQUE III. SISTEMAS DE COSTOS DE PRODUCCIÓN.	29
ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	31
ORIENTACIONES O SUGERENCIAS.....	31
EVALUACIÓN DEL BLOQUE III	33
INSTRUMENTO DE VALORACIÓN	35
REFERENCIAS BÁSICAS	37
REFERENCIAS COMPLEMENTARIAS	37
REFERENCIAS DE PÁGINAS WEB	37
ANEXOS	39

DIRECTORIO INSTITUCIONAL DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

MIGUEL BARBOSA HUERTA
GOBERNADOR CONSTITUCIONAL DEL ESTADO DE PUEBLA

MELITÓN LOZANO PÉREZ
SECRETARIO DE EDUCACIÓN DEL ESTADO

MARÍA DEL CORAL MORALES ESPINOSA
SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN OBLIGATORIA

AMÉRICA ROSAS TAPIA
SUBSECRETARIA DE EDUCACIÓN SUPERIOR

MARÍA CECILIA SÁNCHEZ BRINGAS
TITULAR DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DEISY NOHEMÍ ANDÉRICA OCHOA
DIRECTORA GENERAL DE PROMOCIÓN AL DERECHO EDUCATIVO

OSCAR GABRIEL BENÍTEZ GONZÁLEZ
DIRECTOR GENERAL DE PLANEACIÓN Y DEL SISTEMA PARA LA CARRERA DE LAS MAESTRAS Y DE LOS MAESTROS



DIRECCIONES QUE PARTICIPAN

DIRECCIÓN ACADÉMICA DE LA SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN OBLIGATORIA
MARIBEL FILIGRANA LÓPEZ

DIRECCIÓN DE APOYO TÉCNICO PEDAGÓGICO, ASESORÍA A LA ESCUELA Y FORMACIÓN CONTINUA
IX-CHEL HERNÁNDEZ MARTÍNEZ

DIRECCIÓN DE BACHILLERATOS ESTATALES Y PREPARATORIA ABIERTA
ANDRÉS GUTIÉRREZ MENDOZA

DIRECCIÓN DE CENTROS ESCOLARES
JOSÉ ANTONIO ZAMORA VELÁZQUEZ

DIRECCIÓN DE ESCUELAS PARTICULARES
MARTHA ESTHER SÁNCHEZ AGUILAR



DIRECTORIO DE DISEÑADORES CURRICULARES DE QUINTO SEMESTRE

COORDINACIÓN

GINA VANESSA MARTÍNEZ VILLAGÓMEZ
MARIANA PAOLA ESTÉVEZ BARBA
MIRIAM PATRICIA MALDONADO BENÍTEZ
ALFREDO MORALES BÁEZ
ROMÁN SERRANO CLEMENTE

DISEÑADORES DE LA DISCIPLINA CONTABILIDAD DE COSTOS

ALICIA BALDERAS BARBOSA
IRAIS CRUZ PÉREZ
LETICIA TLALMIS PÉREZ
ARTURO VÁZQUEZ ORTA

REVISIÓN METODOLÓGICA

MARIA CRISTINA HERNÁNDEZ RAMOS
MIRIAM PATRICIA MALDONADO BENÍTEZ
RENE OTHÓN VEGA CRIOLLO

REVISIÓN DE ESTILO

RENE OTHÓN VEGA CRIOLLO

PRINCIPIOS DE LA NUEVA ESCUELA MEXICANA

La Nueva Escuela Mexicana (NEM) tiene como centro la formación integral de niñas, niños, adolescentes y jóvenes, y su objetivo es promover el aprendizaje de excelencia, inclusivo, intercultural y equitativo a lo largo del trayecto de su formación. Esta garantiza el derecho a la educación llevando a cabo cuatro condiciones necesarias: asequibilidad, accesibilidad, aceptabilidad y adaptabilidad. Es por ello que los planes y programas de estudio retoman desde su planteamiento cada uno de los principios en que se fundamenta y con base en las orientaciones de la NEM, se adecuan los contenidos y se plantean las actividades en el aula para alcanzar la premisa de aprender a aprender para la vida.

Los elementos de los Programas de Estudio se han vinculado con estos principios, los cuales son perceptibles desde el enfoque del aprendizaje situado a partir de la implementación de diversas estrategias de aprendizaje que buscan ajustarse a los diferentes contextos de cada región del Estado; lo anterior ayuda al estudiantado en el desarrollo de competencias genéricas, disciplinares, profesionales, habilidades socioemocionales y proyecto de vida, para lograr el perfil de egreso del Nivel Medio Superior.

Fomento de la identidad con México. La NEM fomenta el amor a la Patria, el aprecio por su cultura, el conocimiento de su historia y el compromiso con los valores plasmados en la Constitución Política.

Responsabilidad ciudadana. Implica la aceptación de derechos y deberes, personales y comunes.

La honestidad. Es el comportamiento fundamental para el cumplimiento de la responsabilidad social, permite que la sociedad se desarrolle con base en la confianza y en el sustento de la verdad de todas las acciones para lograr una sana relación entre los ciudadanos.

Participación en la transformación de la sociedad. En la NEM la superación de uno mismo es base de la transformación de la sociedad.

Respeto de la dignidad humana. Contribuye al desarrollo integral del individuo, para que ejerza plena y responsablemente sus capacidades.

Promoción de la interculturalidad. La NEM fomenta la comprensión y el aprecio por la diversidad cultural y lingüística, así como el diálogo y el intercambio intercultural sobre una base de equidad y respeto mutuo.



Promoción de la cultura de la paz. La NEM forma a los educandos en una cultura de paz que favorece el diálogo constructivo, la solidaridad y la búsqueda de acuerdos que permitan la solución no violenta de conflictos y la convivencia en un marco de respeto a las diferencias.

Respeto por la naturaleza y cuidado del medio ambiente. Una sólida conciencia ambiental que favorece la protección y conservación del entorno, la prevención del cambio climático y el desarrollo sostenible.

LAS 4A PARA GARANTIZAR EL DERECHO A LA EDUCACIÓN Y FORMAR CIUDADANÍA PARA LA TRANSFORMACIÓN EN EL ESTADO DE PUEBLA, UNA MIRADA DESDE EL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIOS DEL BACHILLERATO GENERAL ESTATAL 2018

El fin de la Educación en el Estado de Puebla es formar ciudadanía para la transformación; que se traduce en formar a las y los estudiantes para que a lo largo de su vida sean capaces de ser buenos ciudadanos, conscientes de ejercer sus derechos respetando tanto los valores y normas que la democracia adopta para hacerlos efectivos, como los derechos del resto de sus conciudadanos. Esta noción tiene que ver en palabras de Maturana (2014), con llegar a ser un humano responsable, social y ecológicamente consciente, que se respeta así mismo y una persona técnicamente competente y socialmente responsable.

Desde la Secretaría de Educación del Estado de Puebla se pretende formar a sujetos crítico-éticos, solidarios frente al sufrimiento; personas que cambien el mundo desde los entornos más cercanos. ¡Las grandes causas desde casa!

Para concretar los principios pedagógicos de la Nueva Escuela Mexicana y las finalidades educativas en el Estado de Puebla, el Bachillerato General Estatal, a través de sus programas de estudio, promueve las 4AS para garantizar el Derecho a la Educación, a través de sus dimensiones (asequibilidad, accesibilidad, aceptabilidad y adaptabilidad).

ASEQUIBILIDAD	ACCESIBILIDAD	ADAPTABILIDAD	ACEPTABILIDAD
<p>Garantizar una educación para todos, gratuita y de calidad, donde la cobertura sea posible para cualquier persona involucrada en el proceso educativo; entendiendo a este último como la suma, no solo infraestructura escolar, sino de planes y programas de estudio, materiales didácticos alternativos, herramientas como las TAC'S o cualquier elemento retomado del contexto que permitan abordar y/o reforzar un conocimiento, sin depender de un libro de texto.</p>	<p>Los contenidos de los planes y programas de estudio se enfocan en promover una educación inclusiva, sin distinción de género, etnia, idioma, diversidad funcional, condición social o económica.</p>	<p>Las situaciones de aprendizaje que se presentan en los programas de estudio, deben ser consideradas como una guía y no como la única vía de enseñanza, es menester que el docente diseñe las propias a partir de su contexto inmediato, atendiendo a las necesidades de cada estudiante y dando prioridad a aquellos más vulnerables.</p>	<p>Lograr una educación que sea compatible con los intereses y cualidades de las y los estudiantes, donde sean considerados en la construcción del ambiente escolar, participando libremente en los procesos formativos, desarrollando al mismo tiempo sus Habilidades Socioemocionales.</p>

ENFOQUE DEL PLAN Y PROGRAMA DE ESTUDIO

La metodología de Aprendizaje Situado de los planes y programas de estudio de Bachillerato General Estatal es una oportunidad para las y los docentes, estudiantes y la innovación en la enseñanza, al promover la toma de decisiones, incentivar el trabajo en equipo, la resolución de problemas y vinculación con el contexto real.

Díaz Barriga, F (2003) afirma que el Aprendizaje Situado es un Método que consiste en proporcionarle al estudiante una serie de casos que representen situaciones problemáticas diversas de la vida real para que se analicen, estudien y los resuelvan. La práctica situada se define como la práctica de cualquier habilidad o competencia que se procura adquirir, en un contexto situado, auténtico y real, y en donde se despliega la interacción con otros participantes.

En este sentido se promueve que “los docentes de la EMS sean mediadores entre los saberes y los estudiantes, el mundo social y escolar, las Habilidades Socioemocionales y el proyecto de vida de los jóvenes. En el Currículo de la EMS, los principios pedagógicos alineados con el Modelo Educativo Nacional vigente, que guían la tarea de los docentes y orientan sus actividades escolares dentro y fuera de las aulas, para favorecer el logro de aprendizajes profundos y el desarrollo de competencias en sus estudiantes”¹ son:

Tener en cuenta los saberes previos del estudiante

- El docente reconoce que el estudiante no llega al aula “en blanco” y que para aprender requiere “conectar” los nuevos aprendizajes con lo que ya sabe, adquirido a través de su experiencia.
- Las actividades de enseñanza–aprendizaje aprovechan nuevas formas de aprender para involucrar a los estudiantes en el proceso de aprendizaje, descubriendo y dominando el conocimiento existente y luego creando y utilizando nuevos conocimientos.

Mostrar interés por los intereses de sus estudiantes

- Es fundamental que el docente establezca una relación cercana con el estudiante, a partir de sus intereses y sus circunstancias particulares. Esta cercanía le permitirá planear mejor la enseñanza y buscar contextualizaciones que los inviten a involucrarse más en su aprendizaje.

Diseñar situaciones didácticas que propicien el aprendizaje situado

- El docente busca que el estudiante aprenda en circunstancias que lo acerquen a la realidad, simulando distintas maneras de aprendizaje que se originan en la vida cotidiana, en el contexto en el que él está inmerso, en el marco de su propia cultura.
- Además, esta flexibilidad, contextualización curricular y estructuración de conocimientos situados, dan cabida a la diversidad de conocimientos, intereses y habilidades de los estudiantes.

¹Secretaría de Educación Pública (2017) Planes de estudio de referencia del componente básico del Marco Curricular Común de la Educación Media Superior. p. 847-851

- El reto pedagógico reside en hacer de la escuela un lugar social de conocimiento, donde los alumnos se enfrenten a circunstancias “auténticas”.

Promover la relación interdisciplinaria

- La enseñanza promueve la relación entre disciplinas, áreas del conocimiento y asignaturas.
- La información que hoy se tiene sobre cómo se crea el conocimiento, a partir de “piezas” básicas de aprendizajes que se organizan de cierta manera, permite trabajar para crear estructuras de conocimiento que se transfieren a campos disciplinarios y situaciones nuevas.

Reconocer la diversidad en el aula como fuente de riqueza para el aprendizaje y la enseñanza

- Las y los docentes han de fundar su práctica en la equidad mediante el reconocimiento y aprecio a la diversidad individual, cultural y social como características intrínsecas y positivas del proceso de aprendizaje en el aula.
- También deben identificar y transformar sus propios prejuicios con ánimo de impulsar el aprendizaje de todos sus estudiantes, estableciendo metas de aprendizaje retadoras para cada uno.

Superar la visión de la disciplina como un mero cumplimiento de normas

- La escuela da cabida a la autorregulación cognitiva y moral para promover el desarrollo de conocimientos y la convivencia.
- Las y los docentes y directivos propician un ambiente de aprendizaje seguro, cordial, acogedor, colaborativo y estimulante, en el que cada niño o joven sea valorado, se sienta seguro y libre.



DATOS GENERALES DEL QUINTO SEMESTRE

Componente de formación: **Capacitación Para el Trabajo**
Sector productivo prioritario del CONOCER: **06 Comercio**

Campo de formación profesional: **Administración**
Capacitación para el trabajo: **Contabilidad y Administración**
Disciplina: **Contabilidad de Costos**
Semestre: **Quinto**

Clave de capacitación: **BGECADS5**
Clave de Disciplina: **CT-CAD-CCO**
Duración: **3 Hr/Sem/Mes (54 horas)**
Créditos: **3 créditos**

Total de horas: **54**

Opción educativa: **Presencial**
Mínimo de mediación docente **80%**
Modalidad Escolarizada

IMPACTO DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DE COSTOS Y SUS BLOQUES EN EL PERFIL DE EGRESO EMS

Propósito de la Capacitación de Contabilidad de Costos

El estudiante analiza los conceptos básicos de la contabilidad de costos que le permitirán integrar el costo unitario de un producto, diferenciando los elementos y diversos sistemas para la determinación del costo de producción y así mismo puede elegir el más adecuado de acuerdo a las necesidades de una micro o pequeña entidad económica.

Ámbitos

Cuidado del Medio Ambiente.

Comprende la importancia de la sustentabilidad y asume una actitud proactiva para encontrar soluciones sostenibles. Piensa globalmente y actúa localmente. Valora el impacto social y ambiental de las innovaciones y avances científicos.

Lenguaje y Comunicación.

Se expresa con claridad en español de forma oral y escrita. Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas, obtiene e interpreta información y argumenta con eficacia. Se comunica en inglés con fluidez y naturalidad.

Habilidades Digitales.

Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación de forma ética y responsable para investigar, resolver problemas, producir materiales y expresar ideas. Aprovecha estas tecnologías para desarrollar ideas e innovaciones.

Convivencia y Ciudadanía.

Reconoce que la diversidad tiene lugar en un espacio democrático, con inclusión e igualdad de derechos de todas las personas. Entiende las relaciones entre sucesos locales, nacionales e internacionales, valora y practica la interculturalidad. Reconoce las instituciones y la importancia del estado de derecho.

Pensamiento Crítico y Solución de Problemas.

Utiliza el pensamiento lógico y matemático, así como los métodos de las ciencias para analizar y cuestionar críticamente fenómenos diversos. Desarrolla argumentos, evalúa objetivos, resuelve problemas, elabora y justifica conclusiones y desarrolla innovaciones. Así mismo, se adapta a entornos cambiantes.



Habilidades Socioemocionales y Proyecto de vida.

Es autoconsciente y determinado, cultiva relaciones interpersonales sanas, se autorregula, tiene capacidad de afrontar la adversidad y actuar con efectividad y reconoce la necesidad de solicitar apoyo. Tiene la capacidad de construir un proyecto de vida con metas personales. Fija metas y busca aprovechar al máximo sus opciones y recursos. Toma decisiones que le generan bienestar presente, oportunidades y sabe lidiar con riesgos.

Colaboración y Trabajo en Equipo.

Trabaja en equipo de manera constructiva y ejerce un liderazgo participativo y responsable, propone alternativas para actuar y solucionar problemas. Asume una actitud constructiva.

Competencias Genéricas

CG1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.

A1. Enfrenta las dificultades que se le presentan y es consciente de sus valores, fortalezas y debilidades.

A3. Elige alternativas y cursos de acción con base en criterios sustentados y en el marco de un proyecto de vida.

CG5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

A1. Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.

A2. Ordena información de acuerdo a categorías, jerarquías y relaciones.

CG8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.

A3. Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

Competencias Profesionales

CP-CAD-01. Realiza los registros de la información necesaria para la operación del sistema contable, de acuerdo con la normatividad en la materia y las políticas de la organización, con calidad, responsabilidad y ética (utilizando software o medios convencionales).

CP-CAD-02. Realiza los cálculos necesarios para la operación del sistema contable, de acuerdo con la normatividad en la materia y las políticas de la empresa (utilizando software o medios convencionales).

CP-CAD-04. Controla los recursos de la empresa mediante la generación de evidencias escritas, con base en los procedimientos y políticas establecidas.



CP-CAD-06. Organiza los procedimientos establecidos por la empresa para el abastecimiento, cuidado y distribución de los recursos materiales.

Habilidades Socioemocionales

Elige - T: Toma Responsable de decisiones.

Dimensiones del Proyecto de Vida.

Financiera: Seguridad Financiera.

Social: Empleo.

IMPORTANCIA DEL PROGRAMA DE CONTABILIDAD DE COSTOS

Como parte de la formación de Capacitación para el Trabajo de Contabilidad y Administración, se presenta el programa de estudios de la disciplina de Contabilidad de Costos, correspondiente al quinto semestre de Bachillerato General, tiene como antecedente las disciplinas Contabilidad I y II, Administración I y II cursadas en tercer y cuarto semestre, la cual tiene la finalidad de establecer las bases para desarrollar las habilidades relacionadas con el conocimiento contable y administrativos en la determinación del costo unitario del producto, mediante una visión contextualizada del mismo, permitiendo al estudiantado de manera particular, conocer su objeto de estudio, finalidad y comprensión del entorno que le rodea y apoyar, si fuera el caso, en la consolidación de una orientación profesional. Cabe resaltar que los contenidos específicos y los propósitos de cada bloque fueron definidos en términos de la oportunidad que tiene el ser humano de vivir en una sociedad y desarrollarse, se abordarán los temas relacionados con los elementos del costo de producción (materia prima, mano de obra y gastos indirectos), y generar información contable que permita la toma de decisiones para generar beneficios a la entidad económica. El Perfil de Egreso señala que, el estudiante al final de la capacitación será capaz de registrar y procesar información financiera atendiendo a la Normatividad vigente para un buen manejo de las Finanzas de una Empresa.

Bloque I. Conceptos básicos de la Contabilidad de Costos.

Durante el Bloque I, el estudiante definirá e identificará los conceptos más importantes de la contabilidad de costos, mismos que le ayudarán a identificar el proceso productivo y la importancia de obtener el costo unitario del producto.

Bloque II. Elementos del Proceso Productivo.

Durante el Bloque II, el estudiante clasificará los elementos del costo de producción: materia prima, mano de obra y los cargos indirectos con base en un adecuado registro contable de los procesos productivos que se realizan en la entidad económica.

Bloque III. Sistemas de Costos de Producción.

Durante el Bloque III, el estudiante conocerá los diferentes sistemas de costos de producción y elegirá el más adecuado para la entidad económica, generando información financiera que sea de utilidad para la toma de decisiones.



Bloque I. Conceptos Básicos de la Contabilidad de Costos.

Propósito del Bloque

El estudiante aplica los conceptos más importantes de la Contabilidad de Costos, reúne los elementos necesarios en un formato creativo para portarlo como material de consulta en los bloques posteriores y en general para la vida cotidiana.

DESARROLLO DEL APRENDIZAJE		
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	APRENDIZAJES ESPERADOS	PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO
<p>1. Definición e importancia de la contabilidad de costos</p> <ul style="list-style-type: none">a) Definición de contabilidad de costos.b) Utilidad de la contabilidad de costos, en una entidad y en la vida diaria.c) Definición y Clasificación del costo.d) Definición y Clasificación del gasto.e) Diferencia entre costo y gasto. <p>2. Proceso Productivo</p> <ul style="list-style-type: none">a) Definición del proceso productivo.b) Relación entre proceso productivo y el tipo de empresa.c) Importancia del proceso productivo en la contabilidad de costos.	<p>Identifique la estructura de la contabilidad de costos y valore su importancia en una entidad económica.</p> <p>Analice los conceptos de costo y gasto y la importancia de la contabilidad de costos en una entidad económica.</p> <p>Valore la importancia que tiene el proceso productivo en la vida de la empresa relacionando los elementos que intervienen en la producción y su registro contable.</p>	<p>Integra en un organizador gráfico los conceptos abordados durante el bloque I.</p>



3. Elementos del costo de producción
- a) Definición y Clasificación de Materia Prima.
 - b) Definición y Clasificación de Mano de obra.
 - c) Definición de costo o cargo indirecto.
 - d) Relación e importancia entre los elementos del costo.



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	ORIENTACIONES O SUGERENCIAS
<p>Conceptos básicos de Contabilidad de Costos</p> <p>1. Durante la plenaria en lluvia de ideas lista las empresas en donde es utilizada la contabilidad de costos, posteriormente con ayuda de tu maestro en tu cuaderno define el concepto de contabilidad de costos y la importancia en la vida diaria.</p>	<p>1. Se sugiere presentar a los estudiantes algunas definiciones acerca del concepto de contabilidad de costos, reforzar conceptos claves del contenido y explicar la utilidad de la contabilidad de costos, tanto en una empresa como en la vida diaria, puede apoyarse con ejemplos de empresas.</p>
<p>2. En binas, buscan en fuentes confiables los conceptos de costo, gasto, y sus respectivas clasificaciones. Resumen en un organizador gráfico utilizando PowerPoint o la herramienta digital más adecuada a su contexto.</p>	<p>2. Se recomienda solicitar a los estudiantes buscar en fuentes confiables los conceptos de costo y gasto, así como sus respectivas clasificaciones y plasmarlo en un organizador gráfico utilizando PowerPoint o la herramienta más adecuada a su contexto. En caso de no contar con los recursos tecnológicos sugiera a los estudiantes utilizar papel rotafolio y recortes.</p>
<p>3. De manera individual elabora en tu libreta de apuntes un cuadro comparativo de los conceptos de costo y gasto.</p>	<p>3. Se sugiere enfatizar a los estudiantes la identificación de la diferencia entre costo y gasto. Considere presentar un ejemplo contextualizado a su quehacer cotidiano.</p>
<p>Proceso Productivo</p> <p>4. Atiende a la explicación del docente, define el Proceso Productivo y su relación con los tipos de empresa, toma nota de la información más relevante y registra un esquema en tu cuaderno de trabajo.</p>	<p>4. Se sugiere presentar la definición del proceso productivo y su relación con diferentes tipos de empresa. Puede consultar los siguientes links: Soy ingenio. (2020). ¿QUÉ SON LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN?: https://www.youtube.com/watch?v=y0nr9iUyKtA&t=22s https://www.youtube.com/watch?v=XaB4wi79iFoeLph6j8l_xM</p>



<p>5. De manera individual explica en una ficha de conclusiones la importancia de la contabilidad de costos diferenciando los procesos productivos de una empresa.</p>	<p>5. Se sugiere presentar a los estudiantes un ejemplo contextualizado de la contabilidad de costos para la toma de decisiones.</p>
<p>Elementos del Costo de Producción</p> <p>6. En binas, buscan en fuentes confiables la definición y la clasificación de la materia prima, mano de obra y gastos indirectos. Registran la información relevante en su libreta mediante un organizador gráfico para exponerlo al grupo.</p>	<p>6. Se sugiere solicitar a los estudiantes buscar en fuentes especializadas el concepto de materia prima y su clasificación. Puede apoyarse de una presentación con ejemplos y de los siguientes links: https://prezi.com/xzydajg4hxym/clasificacion-de-las-materias-primas/ https://prezi.com/p/o9efn9fwjdc1/mano-de-obra/ https://prezi.com/poclu7ilkhvf/costos-indirectos/</p>
<p>7. Explica en un ensayo la importancia de los elementos de la contabilidad de costos en el proceso productivo y describe en tu libreta de apuntes con ejemplos cada uno de los elementos del proceso productivo (Materia Prima, Mano de Obra y Gastos Indirectos).</p>	<p>7. Se recomienda promover la participación de los estudiantes mediante actividades de apertura y ejemplos de empresas que especifiquen la importancia de los elementos en la contabilidad de costos.</p>
<p>Producto Integrador Sugerido:</p> <p>Integra en un organizador gráfico los conceptos abordados durante el bloque I.</p> <p>En equipos de 4 integrantes, elijan el organizador gráfico de su preferencia y presentan al grupo el trabajo realizado.</p>	<p>Se recomienda solicitar a los estudiantes que se integren en equipos de 4 integrantes y orientar el trabajo para elaborar el organizador gráfico con los conceptos abordados durante el bloque I.</p>



EVALUACIÓN DEL BLOQUE I

SABER	APRENDIZAJE ESPERADO	EVIDENCIAS	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
CONOCER	Identifique la estructura de la contabilidad de costos y su importancia en una entidad económica.	Organizador gráfico. Apuntes en cuaderno sobre Contabilidad de Costos Resumen Apuntes procesos productivos en cuaderno Apuntes en cuaderno de trabajo sobre Costos de Producción	Exámenes objetivos y/o de desempeño.	30 %
HACER	Analice los conceptos de costo y gasto y la importancia de la contabilidad de costos en una entidad económica.	Cuadro comparativo. Ensayo.	Escalas (Rúbrica o lista de cotejo).	30%
SER Y CONVIVIR	Valore la importancia que tiene el proceso productivo en la vida de la empresa relacionando los elementos que intervienen en la producción y su registro contable.	Ficha de conclusión.	Guías estructuradas de observación y/o cuestionarios y/o escalas (Rúbricas, lista de cotejo).	10%
PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO (CIERRE)				
ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE	PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO	AGENTE DE EVALUACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL GRUPO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
ABProyectos.	Integra en un organizador gráfico los conceptos		Rúbrica (anexo 1)	30%



	abordados durante el bloque I. En equipos de 4 integrantes, elijan el organizador gráfico de su preferencia y presenten al grupo el trabajo realizado.	Heteroevaluación. Individual		
TOTAL				100%



Bloque II. Elementos del Proceso Productivo.

Propósito del Bloque

El estudiante selecciona los procesos adecuados para la administración de la materia prima, mano de obra y cargos indirectos, con base en un adecuado registro contable de los procesos productivos que se realizan en la entidad financiera a fin de reconocer una utilidad o pérdida en el informe financiero.

DESARROLLO DEL APRENDIZAJE		
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	APRENDIZAJES ESPERADOS	PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO
1. Materia Prima a) Proceso de control de Materia Prima (PEPS, UEPS, PROMEDIO). b) Registro contable de Materia Prima. c) Relación de la Materia Prima con el proceso productivo.	Establece los conceptos de materia prima, mano de obra y costos indirectos, como elementos del proceso productivo. Elabore el control del proceso de materia prima, mano de obra y costos indirectos, así como los asientos contables.	Analiza en un diagrama de flujo el proceso productivo de una empresa de tu entorno, registrando contablemente materia prima, mano de obra y cargos indirectos.
2. Mano de Obra a) Definición del Proceso de Control y Registro de mano de obra. b) Relación de la mano de obra con el proceso productivo.	Desarrolle el proceso de registro contable de una nómina. Integre el registro de mano de obra, materia prima y cargos indirectos, en el proceso productivo para identificar su importancia y valore su impacto en la entidad económica.	
3. Cargos Indirectos a) Proceso de control de Cargos Indirectos. b) Registro Contable de Cargos Indirectos.		



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Materia Prima

1. Elige y analiza una empresa que realice un proceso productivo (elaboración de un producto). Enlista (en la tabla): materia prima, instrumentos, equipo y herramientas en insumos que emplea, así como el tipo de producto, cantidad elaborada y precio unitario.

Materia prima	Instrumentos	Equipo y herramientas	Insumos

Producto	Cantidad (día/semana)	Precio

2. Examina la exposición del docente y registra las notas necesarias en tu cuaderno de trabajo. De acuerdo a la empresa seleccionada y de la cual se obtuvo información registrada en el ejercicio anterior, prueba el proceso de control de materia prima (PEPS, UEPS, PROMEDIO) que consideres idóneo. Expón tu análisis ante el grupo mediante una tarjeta de almacén.

3. Registra en un ejercicio contable la materia prima (m.p.) y explica en una ficha de conclusiones, cómo afecta o beneficia su correcto registro al proceso productivo, así como el impacto que tendría en tu entidad.

ORIENTACIONES O SUGERENCIAS

1. Se sugiere presentar la actividad introductoria y proponer a los estudiantes la visita a una empresa o talleres familiares cercanos a su casa, que conlleven un proceso productivo. (Elaboración de tamales, tortillas, jugos, tacos de canasta, entre otros).

2. Se recomienda presentar a los estudiantes los procesos de control de materia prima (PEPS, UEPS, PROMEDIO) mediante una presentación digital, video o lectura. Puede apoyarse en los siguientes links:

<https://www.youtube.com/watch?v=lpTqhCLkRTc>

<https://www.youtube.com/watch?v=U6niQnwg2eQ>

<https://www.youtube.com/watch?v=UcIA2Zm6-A>

3. Considere mostrar a los estudiantes ejemplos y/o formatos de los registros contables de materia prima.



TARJETA DE ALMACEN									
ARTICULO					CLAVE DEL ARTICULO			NUM. ALMACEN	
PROVEEDOR					CASILLERO			UNIDAD	
EXISTENCIAS REVISADAS EN		FECHA	MINIMO	MAXIMO	FECHA	MINIMO	MAXIMO		
FECHA	FACTURA REFERENCIA ORDEN	UNIDADES			COSTOS		VALORES		
		ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA	UNITARIO	PROMEDIO	DEBE	HABER	SALDO
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									

Mano de Obra

4. Examina la explicación del docente acerca del control y registro de la mano de obra para que registres las notas necesarias, en tu libreta de apuntes.

4. Se recomienda mostrar a los estudiantes los procesos de control y registro de mano de obra mediante una presentación digital, video o lectura. Puede consultar el siguiente link:

<https://dapelu.wordpress.com/mano-de-obra/>

5. Examina la explicación del docente de los asientos contables con esquemas de mayor o cuentas T, para que registres las anotaciones necesarias en tu cuaderno de trabajo, posteriormente y de acuerdo a la empresa seleccionada, aplica el registro contable de la nómina del personal que en ella labora, mediante una hoja de cálculo.

5. Se sugiere exponer el contenido acerca de la realización de los asientos contables mediante esquemas de mayor o cuentas "T".

Puede apoyarse con el siguiente video:

<https://www.youtube.com/watch?v=UDW8HxskUqc>

Cargos Indirectos

6. De manera colaborativa, registra en tu libreta de apuntes lo que consideres más relevante de la explicación del docente acerca del control de cargos indirectos.

6. Se recomienda promover la participación colaborativa entre los estudiantes para la reescritura de sus apuntes del tema de cargos indirectos.



7. Indaga lo relacionado con los asientos contables de cargos indirectos mediante esquemas de mayor o cuentas T y registra en tu cuaderno de trabajo, posteriormente compara tu indagación con la presentación del docente.

7. Se recomienda exponer los asientos contables de cargos indirectos mediante esquemas de mayor o cuentas T.

Producto Integrador Sugerido:

Analiza en un diagrama de flujo el proceso productivo de una empresa de tu entorno, registra contablemente materia prima, mano de obra y cargos indirectos.

En equipos de 4 integrantes presentan al grupo el proceso productivo y los registros contables, resaltando su impacto en la entidad.

Se sugiere que los estudiantes visiten una empresa o un taller artesanal de su comunidad, en la que puedan detectar la importancia de la materia prima, mano de obra y cargos indirectos para su posterior control y registro en esquemas de mayor o cuentas T, de manera que sea significativo para obtener el costo unitario de producción.



EVALUACIÓN DEL BLOQUE II

SABER	APRENDIZAJE ESPERADO	EVIDENCIAS	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
CONOCER	Establece los conceptos de materia prima, mano de obra y costos indirectos, como elementos del proceso productivo.	Apuntes en el cuaderno de trabajo sobre cargos indirectos. Apuntes en el cuaderno de trabajo sobre mano de obra. Apuntes en el cuaderno de trabajo sobre cargos directos. Tabla de materias primas.	Exámenes objetivos y/o de desempeño.	30 %
HACER	Elabore el control del proceso de materia prima, mano de obra y costos indirectos, así como los asientos contables. Desarrolle el proceso de registro contable de una nómina.	Tarjeta de almacén. Hoja de cálculo. Ejercicios del registro contable.	Escalas (Rúbrica o lista de cotejo).	30%
SER Y CONVIVIR	Integre el registro de mano de obra, materia prima y cargos indirectos, en el proceso productivo para identificar su importancia e impacto en la entidad económica y valore su impacto en la entidad económica.	Ficha de conclusión.	Guías estructuradas de observación y/o cuestionarios y/o escalas (Rúbricas, lista de cotejo).	10%



PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO (CIERRE)				
ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE	PRODUCTO SUGERIDO	AGENTE DE EVALUACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL GRUPO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
ABProyectos.	Analiza en un diagrama de flujo el proceso productivo de una empresa de tu entorno, registrando contablemente materia prima, mano de obra y cargos indirectos. En equipos de 4 integrantes presentan al grupo el proceso productivo y los registros contables.	Heteroevaluación. Individual.	Rúbrica (anexo 1)	30%
TOTAL				100%



Bloque III. Sistemas de Costos de Producción.

Propósito del Bloque

El estudiante valora los sistemas de costos de producción y ventas, así como su relación con los estados financieros, para tomar las decisiones relacionadas al precio de venta que se va a manejar en la entidad económica.

DESARROLLO DEL APRENDIZAJE		
CONTENIDOS ESPECÍFICOS	APRENDIZAJES ESPERADOS	PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO
<p>1. Registro contable contable de los elementos del costo elemento.</p> <ul style="list-style-type: none">a) Definición del Estado de costo de producción y ventas.b) Fórmulas que integran el Estado de Costos de Producción y Ventas.c) Fórmulas que integran el Estado de Costos de Producción y Ventas. <p>2. Sistema de costos por procesos</p> <ul style="list-style-type: none">a) Definición y Clasificación de sistema de costos.b) Definición de sistemas por procesos.c) Tipos de empresas que emplean el sistema por procesos.d) Ejercicios prácticos de costos por procesos.	<p>Analice los conceptos básicos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos y por órdenes.</p> <p>Valore la información generada en relación a costos producción y ventas, lo que permitirá seleccionar un sistema de costos pertinente a su ejercicio del contexto.</p> <p>Seleccione el sistema de costos dentro de una entidad económica de manera responsable.</p>	<p>Resuelve los ejercicios prácticos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos y por órdenes de producción (Análisis de casos).</p>



3. Sistema de costos por órdenes.

- a) Definición de sistema de costos por órdenes.
- b) Tipos de empresas que emplean el sistema por órdenes.
- c) Ejercicios prácticos de costos por órdenes.



ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	ORIENTACIONES O SUGERENCIAS
Registro Contable del Sistema de Costos 1. Indaga en fuentes confiables el concepto de estado de costo de producción y ventas, las cuentas contables que emplea y registra en un organizador gráfico.	1. Se recomienda presentar a los estudiantes, mediante una exposición gráfica, los elementos y la función del estado de costos de producción.
2. Examina la explicación del docente y toma las notas necesarias en tu cuaderno de trabajo, posteriormente y de manera individual, en tu libreta de apuntes registra los ejercicios en asientos contables, proporcionados por el docente de un estado de costo de producción y ventas.	2. Se sugiere exponer a los estudiantes, el contenido acerca de la realización de los asientos contables mediante esquemas de mayor o cuentas T, relacionado al costo de producción y ventas. Puede apoyarse con el siguiente video: https://www.youtube.com/watch?v=jV4lw5cq3QQ
Sistemas de Costos por Procesos 3. En binas, indagan en fuentes confiables el concepto de sistema de costos por procesos e identifican cuáles son las empresas que lo aplican, ordenen en un mapa mental.	3. Se recomienda solicitar a los estudiantes indagar el concepto de sistemas de costos por procesos, analizar cuáles son las empresas que lo aplican y plasmarlo en un organizador gráfico (mapa mental), utilizando PowerPoint o algún otro programa o aplicación digital para realizar la actividad, en caso de no contar con los recursos disponibles en su contexto. Puede apoyarse en el siguiente video: https://www.youtube.com/watch?v=HRcf0mHku-s&t=76s
4. De manera individual, practica en tu cuaderno de trabajo los ejercicios sobre sistema de costos por procesos proporcionados por el docente.	4. Se recomienda plantear a los estudiantes ejercicios de sistemas de costos por procesos que estén vinculados a las actividades cotidianas en su contexto. (ejemplo talleres, tortillería, maquiladora). Puede consultar este material: https://www.youtube.com/watch?v=uC-NJnUJntA
5. De manera colaborativa, indagan y analizan la clasificación del sistema de costos, posteriormente elaboran	5. Se recomienda solicitar a los estudiantes indagar el concepto de sistemas de costos y plasmar la información



<p>un mapa conceptual en PowerPoint o en la aplicación digital de su preferencia.</p>	<p>obtenida en un organizador gráfico (mapa conceptual), utilizando PowerPoint o en la aplicación digital de su preferencia. En caso de no contar con recursos tecnológicos, ajustar la actividad al contexto de la escuela.</p>
<p>Sistemas de Costos por Órdenes 6. Examina la explicación de los sistemas de costos, toma nota en tu libreta de apuntes y posteriormente completa con una indagación el concepto de sistema de costos por órdenes y ejemplifica cuáles son las empresas que lo aplican.</p>	<p>6. Puede presentar a los estudiantes, ejemplos de sistemas de costos con base en las actividades diarias y a su contexto, se sugiere apoyarse con el material del siguiente link: https://www.uv.mx/personal/alsalas/files/2013/02/Ejercicio-de-Ordenes-de-Produccion-muebles-finos.pdf Puede solicitar a los estudiantes indagar y complementar lo expuesto y ejemplificar.</p>
<p>7. Atiende a la explicación del docente acerca de costos por órdenes de producción, toma notas en tu cuaderno de lo más relevante y resuelve los ejercicios proporcionados.</p>	<p>7. Puede presentar a los estudiantes, el sistema de costos por órdenes de producción y proporcionarles ejemplos para su práctica, se sugiere usar información de los siguientes links: https://www.youtube.com/watch?v=xQG946KNQvg https://sites.google.com/site/contayfining/costo-por-ordenes</p>
<p>PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO: Resuelve los ejercicios prácticos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos y por órdenes de producción (Análisis de casos). En equipos de 4 integrantes expongan al grupo el estado de costo de producción y venta.</p>	<p>Se recomienda proporcionar a los estudiantes ejercicios prácticos impresos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos, por órdenes y solicitar que los resuelvan, así mismo solicitar a los estudiantes que valoren el sistema que sea más conveniente a la empresa seleccionada.</p>



EVALUACIÓN DEL BLOQUE III

SABER	APRENDIZAJE ESPERADO	EVIDENCIAS	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
CONOCER	Analice los conceptos básicos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos y por órdenes.	Organizador gráfico Sistema de Costos. Apuntes en el cuaderno de trabajo sobre Sistema de Costos por procesos. Apuntes sobre el Sistema de Costos por órdenes.	Escalas (Rúbrica o lista de cotejo).	30 %
HACER	Seleccione cómo aplicar un sistema de costos dentro de una entidad económica de manera responsable.	Mapa mental sobre Sistema de Costos por Procesos. Ejercicios Costo de Producción. Mapa conceptual.	Escalas (Rúbrica o lista de cotejo).	30%
SER Y CONVIVIR	Valore la información generada en relación a costos producción y ventas, lo que permitirá seleccionar un sistema de costos pertinente a su ejercicio del contexto.	Ejercicios de sistemas de costos por procesos u órdenes.	Escalas (Rúbricas, lista de cotejo).	10%
PRODUCTO INTEGRADOR SUGERIDO (CIERRE)				
ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE	PRODUCTO SUGERIDO	AGENTE DE EVALUACIÓN Y ORGANIZACIÓN DEL GRUPO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN (%)
ABProyectos.	Resuelve los ejercicios prácticos de costos de producción y ventas, sistemas de costos por procesos y por órdenes de producción (Análisis de casos).	Heteroevaluación. Individual	Rúbrica (anexo 1)	30%



	En equipos de 4 integrantes expongan al grupo el estado de costo de producción y venta.				
				TOTAL	100%



INSTRUMENTO DE VALORACIÓN

INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (HABILIDADES GENERALES)

(Ponderación: 10 puntos equivalen al 5% de la calificación final)

INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (HABILIDADES GENERALES)				Grado y grupo:
INSTRUMENTO DE VALORACIÓN DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (HABILIDADES GENERALES)				Grado y grupo:
CRITERIOS	NIVELES OBSERVABLES			
	NUNCA (0)	A VECES (1)	SIEMPRE (2)	TOTAL
1. Participa activamente en las diferentes actividades de clase.				
2. Logra mantener un adecuado nivel de concentración en las actividades desarrolladas.				
3. Es capaz de tomar la iniciativa y organizar una tarea o actividad de grupo.				
4. Muestra respeto hacia el docente, así como a sus compañeros.				
5. Muestra capacidad de autonomía y autorregula su aprendizaje.				
TOTAL:				



INSTRUMENTO DE AUTOVALORACIÓN DE HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES (HABILIDADES GENERALES)

(Ponderación: 10 puntos equivalen al 5% de la calificación final)

Nombre del alumno:				Grado y grupo:
CRITERIOS	NIVELES OBSERVABLES			
	NUNCA (0)	A VECES (1)	SIEMPRE (2)	TOTAL
1. Valoro la importancia de los conocimientos que desarrollé durante el bloque.				
2. Controlo mis emociones y actúo de manera propositiva en las actividades desarrolladas.				
3. Considero y analizo diversas alternativas para cumplir tareas individuales o colectivas.				
4. Valoro las consecuencias o repercusiones que pueden tener mis actos o comportamientos individuales o colectivos.				
5. Mido el nivel de motivación que ejercen en mí, las diversas actividades propuestas para desarrollar mi autonomía.				
TOTAL:				

REFERENCIAS BÁSICAS

- Arredondo, M. (2005). Contabilidad y análisis de costos. CECSA.
- Cárdenas, R. (1995). La Lógica de los Costos 2. Instituto Mexicano de Contadores Públicos
- Huicochea, E. (2010). Contabilidad de Costos. Ed. Trillas.
- Reyes, E. (2007). Contabilidad de Costos Primer Curso. (4.ª ed.). Ed. Limusa.
- Reyes, E. (1996). Contabilidad de Costos Segundo Curso. (3.ª ed.). Ed. Limusa.
- Torres, A. (1999). Contabilidad de costos. McGraw Hill.

REFERENCIAS COMPLEMENTARIAS

- Juárez, L. (2011). Principios de Contabilidad, Enfoque Emprendedor. CENGAGE.
- Lara, F. (2010). Primer Curso de Contabilidad. (23.ª ed.). Trillas.
- Omeñaca, G. (s.f.). Contabilidad General. (12.ª ed.). Tapa blanda.
- Romero, L. (2010). Principios de Contabilidad. (4.ª ed.). Mc Graw Hill.

REFERENCIAS DE PÁGINAS WEB

- Contabilidad Sin Barreras. (2018). *Cómo registrar nóminas contablemente*. [Archivo de Vídeo]. YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=UDW8HxskUqc>
- Contabilidad y Finanzas para Ingeniería (2020). *Costo por Orden de producción*. <https://sites.google.com/site/contayfining/costo-por-ordenes>
- Eduardo Carvajal. (2018). *Ejercicio Sistema de costos por procesos*. [Archivo de Vídeo]. YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=uC-NJnUJntA>
- EJERCICIO PRÁCTICO DE ÓRDENES DE PRODUCCIÓN (2021). Recuperado de: <https://www.uv.mx/personal/alsalas/files/2013/02/Ejercicio-de-Ordenes-de-Produccion-muebles-finos.pdf>
- Fil Clemente Hdez. (2020). *Valuación de inventarios, ejercicios 1/3. Modelo de inventario: PEPS*. [Archivo de Vídeo]. YouTube <https://www.youtube.com/watch?v=U6niQnwg2eQ>
- Fil Clemente Hdez. (2020). *Valuación de inventario, UEPS*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=UcIA2Zm6_-A
- Fredys Padilla G. (2016). *COSTOS POR ORDENES DE PRODUCCIÓN*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=xQG946KNQvg>

- Gabriela Corona. (2018). *Estado de costo de producción y ventas*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=jV4lw5cq3QQ>
- Isabel Cristina Trujillo Colorado. (2016). *Promedio ponderado, inventarios*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=lpTqhCLkRTc>
- Karina Cervantes. (1 de julio de 2021). *Sistema de costos por procesos de producción*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=HRcf0mHku-s&t=76s>
- Pensadora excesiva (2020). *Control y Registro de la Mano de Obra*. <https://dapelu.wordpress.com/mano-de-obra/>
- Soy ingenio. (2020). *QUE SON LOS PROCESOS DE PRODUCCIÓN*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=y0nr9iUyKtA&t=22s>
- Universidad Veracruzana (2013). *Ejercicio-de-Ordenes-de-Produccion-muebles-finos*. <https://www.uv.mx/personal/alsalas/files/2013/02/Ejercicio-de-Ordenes-de-Produccion-muebles-finos.pdf>
- Vásquez, M. (2018). *QUE ES UN PROCESO PRODUCTIVO | DIFERENCIAS entre BIENES y SERVICIOS*. [Archivo de Vídeo]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=XaB4wi79iFoeLph6j8l_xM

ANEXOS

ANEXO 1: RÚBRICA DE EJERCICIOS PRÁCTICOS.

DATOS DE LA INSTITUCIÓN				
RÚBRICA DE EJERCICIOS PRÁCTICOS:				
DATOS DEL ALUMNO: EJERCICIO: FECHA DE ENTREGA:				
INDICACIONES: La siguiente herramienta, está diseñada para evaluar el ejercicio del producto final, marque con una "X" en nivel de logro alcanzado, el puntaje obtenido puede ser de 1 hasta 4, seleccionando el nivel que considere el más adecuado. La suma más alta es de 40 puntos, al final del instrumento se propone la ponderación, el cual equivale el 30% de la evaluación sumativa del Bloque I, II o III, según sea el caso)				
INDICADORES	Muy bien (4 puntos)	Bien (3 puntos)	Suficiente (2 puntos)	Insuficiente (1 punto)
1. Identifica datos del ejercicio.				
2. Plantea y relaciona datos.				



3.Obtiene el resultado correcto.				
4. Utiliza el método adecuado.				
5.Manejo correcto y adecuado de fórmulas.				
6. Cumplimiento y elaboración.				
7.Tolerancia respeto y conducta.				
8. Limpieza y presentación.				
9. Es adecuado el uso de puntuación y ortografía.				



10. Entrega en tiempo y forma				
Puntaje total:				

PONDERACIÓN				
6	7	8	9	10
De 21 a 24 Puntos	De 25 a 28 puntos	De 29 a 32 Puntos	De 33 a 36 Puntos	De 37 a 40 puntos
Comentarios u observaciones:				
Nombre del docente (evaluador):				

* El contenido de este programa fue recuperado de las ediciones 2018 y 2019.