PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORIA SOCIAL 2023

PROGRAMA PARA EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE S247 TIPO BÁSICO

ACTIVIDADES DE CONTRALORÍA SOCIAL	RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	META DE LA ACTIVIDAD	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39	40 41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
PLANEACIÓN															
Diseñar, elaborar y entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) a la SFP.	DGFCDD	Oficio/correo electrónico	1 oficio/correo de validación												
Designar del Enlace de la Instancia Normativa	DGFCDD	Oficio de Nombramiento	1 ficha de designación												
Entregar los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados a las **Instancias Ejecutoras estatales**	DGFCDD	Oficio/correo electrónico	28 oficios/correos de entrega												
Firma del Programa de Trabajo de Contraloría Social entre la Instancia Normativa e Instancias Ejecutoras estatales, para promover la Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	PETCS	28 PETCS												
Diseñar material de difusión y capacitación	DGFCDD	cartel, presentación, cuadernillo	3 materiales												
Publicación de los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la Secretaría de la Función Pública	DGFCDD	Publicación en portal institucional	1 reporte de publicación												
				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39	40 41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
PROMOCIÓN															
Capacitar a las **Instancias Ejecutoras estatales**	DGFCDD	Lista de Asistencia/Minutas	2 listas de asistencia												
Asignación o entrega de los materiales de difusión y capacitación a las **Instancias Ejecutoras estatales**	DGFCDD	Informe	28 oficios/correos de entrega												
Asesorar a las **Instancias Ejecutoras estatales**	DGFCDD	Informe	1 informe												
Promover la constitución de Comités de Contraloría Social.	Instancia Ejecutora estatal	Acta de Constitución de Comités de Contraloría Social	28												
Capacitación a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	Listas	28 listas												
Asesoría a los integrantes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	Informe	28 informes												
Entrega de material de difusión y capacitación a los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	Informe	28 informes												
Realizar reuniones con los beneficiarios e integrantes de los Comités de Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	Minutas	al menos 56 minutas												
Recopilación de Informes del Comité de Contraloría Social	Instancia Ejecutora estatal	Informes de Comité	28 Inofmres												
				1 2 3 4	5 6 7 8	9 10 11 12 13	14 15 16 17	18 19 20 21	22 23 24 25 26	27 28 29 30	31 32 33 34 35	36 37 38 39	40 41 42 43	44 45 46 47	48 49 50 51 52
SEGUIMIENTO															
Registrar a los Comités de Contraloría Social en el SICS (en un plazo no mayor a 15 días hábiles posteriores a su constitución)	Instancia Ejecutora estatal	Constancia de Registro	28												
Capturar en el SICS los documentos de Contraloría Social (Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Contraloría Social) validados por la SFP así como las Actividades de Seguimiento en el módulo Documentos Normativos	DGFCDD	Impresión de pantalla	1 reporte												
Registrar en el SICS la o las Instancias Ejecutoras en el módulo Estructura Operativa	DGFCDD	Reporte	1 reporte												

Capturar en el SICS la información referente al recurso, la población objetivo, la asignación del recurso a las Instancias Ejecutoras en el módulo Presupuesto	DGFCDD	Reporte/Impresión de pantalla	1 reporte
Registrar en el SICS, la o las preguntas adicionales del Informe de Comité de Contraloría Social en el módulo Informes	DGFCDD	Impresión de pantalla	1 reporte
Registrar en el SICS, los **Apoyos**, en el módulo Apoyos	Instancia Ejecutora estatal	Reporte	1 reporte
Registrar en el SICS las reuniones	Instancia Ejecutora estatal	Registro de Minutas	al menos 56 reuniones
Registro de los informes de Comité de Contraloría Social en el SICS	Instancia Ejecutora estatal	Informes de Comité registrados	28
Captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	Instancia Ejecutora estatal	Informe	28 informes
Seguimiento a la captación, atención y canalización de las denuncias, quejas y/o sugerencias que los Comités o beneficiarios presenten	DGFCDD	Informe	1 informe
Seguimiento de los resultados de Contraloría Social	DGFCDD	Informe	1 informe