**REQUISITOS**

**PARA ESTÍMULOS HOMOLOGADOS POR DEFUNCIÓN**

|  |  |
| --- | --- |
| CANT | REQUISITOS |
| **3** | Formato de Solicitud de Trámites para Personal Homologado ( 2 originales y 1 copia ) |
| **3** | Último talón de pago (1 notariado y 2 copias de cada uno). |
| **3** | 2 originales de acta de defunción y 1 copia |
| **3** | Acta de nacimiento actualizada del beneficiario y finado (notariada y 2 copias de cada una) |
| **3** | Primer movimiento de homologado (notariado)  Último cambio de categoría (notariado)  Movimiento de baja (1 notariado y 2 copias de cada uno) |
| **3** | Factura de gastos funerarios (1 notariada y 2 copias) |
| **3** | Hoja de servicios emitida por Secretaría de Finanzas y Administración (vigencia 4 meses ) |
| **3** | Identificación del beneficiario y finado (1 notariada y 2 copias de cada uno) |
| **3** | CURP Y RFC del beneficiario (1 original notariado y 2 copias de cada uno) |
| **3** | Acta de matrimonio actualizada 1 original y 2 copias (viudez) |
| **3** | Certificado de Declaración de Beneficiarios expedida por el Tribunal de Conciliación y Arbitraje (1 notariado y 2 copias). |
| **3** | Designación de beneficiarios (póliza seguros notariada y 2 copias) |